MT 54 -   
Déclaration de créance   
en cas de faillite de l’employeur

En cas de faillite de l’employeur, le contrat de travail du salarié est résilié avec effet immédiat.

Pour compenser cette brusque rupture, le salarié a droit à diverses indemnités. Ces dernières ne sont cependant pas automatiquement payées. Pour pouvoir en bénéficier, le salarié doit déposer une déclaration de créance auprès du Tribunal d'arrondissement qui a prononcé le jugement déclaratif de faillite (Luxembourg ou Diekirch).

Montants dus au salarié

Les sommes allouées au salarié en cas de faillite de son employeur sont les suivantes :

* le salaire du mois de survenance de la faillite ;
* le salaire du mois subséquent ;
* une indemnité correspondant à 50% du préavis auquel le salarié aurait pu prétendre en cas de licenciement.

Ces sommes sont plafonnées en ce sens que l’addition de ces trois montants ne peut pas dépasser le montant des rémunérations et indemnités qui auraient été accordées au salarié en cas de licenciement avec préavis.

Outre les montants énumérés ci-avant, le salarié peut indiquer dans la déclaration de créance d’autres sommes que son employeur est resté en défaut de lui payer (par exemple arriérés de salaire, indemnités pour heures supplémentaires prestées, indemnités pour jours de congés non pris).

Sont garanties jusqu’à concurrence d’un plafond égal au sextuple du salaire social minimum de référence (12.851,94 à l’indice 834,76), les créances des salaires et indemnités de toute nature dues au salarié à la date du jugement déclaratif de la faillite pour les six derniers mois de travail et résultant de la rupture du contrat de travail.

Pour toute créance salariale, le salarié créancier peut, si sa créance représente plus de la moitié du salaire mensuel, calculé sur la moyenne des trois derniers mois précédant le mois de la déclaration de la faillite, remettre une copie de sa déclaration de créance déposée au Tribunal de commerce concernant les arriérés de salaire, à l’Agence pour le développement de l’emploi. Après vérification par l’Agence pour le développement de l’emploi des pièces remises, le Fonds pour l’emploi verse à titre d’avance les créances d’arriérés de salaire sans pouvoir dépasser soixante-quinze pour cent du plafond précité.

Forme de la déclaration de créance

La déclaration de créance doit être établie par écrit, de préférence en double exemplaire. Elle doit être déposée au Tribunal d'arrondissement qui a prononcé la faillite (Luxembourg ou Diekirch).

Contenu de la déclaration de créance

La déclaration de créance doit avoir un contenu bien particulier pour être valable. Ainsi, elle doit indiquer :

* les noms et prénoms du salarié ;
* sa profession et son domicile. Tout changement d'adresse est à indiquer au greffe du tribunal de commerce et au curateur ;
* un décompte précisant le montant et la cause des sommes réclamées ;
* les coordonnées bancaires du compte où les montants peuvent être crédités.

La déclaration doit contenir cette mention spéciale « J’affirme que la présente créance est sincère et véritable » et porter la signature du salarié.

Doivent être annexés en copie le contrat de travail du déclarant et ses trois dernières fiches de salaire.

DÉCLARATION DE CRÉANCE   
EN CAS DE FAILLITE DE L’EMPLOYEUR

Je soussigné(e)[[1]](#footnote-1)

Nom et Prénom(s) : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Profession : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Matricule : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Compte bancaire : numéro IBAN \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Banque : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Déclare être créancier de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[2]](#footnote-2), établie et ayant son siège social à \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ déclaré(e) en état de faillite suivant jugement rendu en date du \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[3]](#footnote-3) par le tribunal d'arrondissement de *Luxembourg/Diekirch* [[4]](#footnote-4), siégeant en matière commerciale.

Je demande l’admission au passif privilégié de ladite faillite en vertu des articles L.126-1 du Code du travail et 2101 du Code civil pour le montant de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ euros [[5]](#footnote-5), suivant décompte en annexe.

J’affirme que la présente créance est sincère et véritable.

Établie en deux exemplaires à \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, le \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(signature)

Annexes à joindre

* décompte des montants réclamés
* copie du contrat de travail
* copie des trois dernières fiches de salaire

ANNEXE À LA DÉCLARATION DE CRÉANCE :   
DÉCOMPTE DES MONTANTS RÉCLAMÉS

**Nom et Prénom(s) :** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Date d'entrée dans l'entreprise : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Date de la faillite : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ancienneté au jour de la faillite : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Préavis légal en fonction de l'ancienneté : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **A. Calcul du montant selon l’article L.125-1 du Code du travail** | | **périodes** | **taux / heure** | **heures** | **total** |
| **1. Maintien du salarié du mois de faillite** | |  |  |  |  |
| **2. Salaire du mois subséquent** | |  |  |  |  |
| **3. Moitié du préavis légal** | |  |  |  |  |
| Plafond (= préavis légal) | **A** |  | | **total** | **B** |
| **Montant dû selon l’article L.251-1 du Code du travail** | | | | | 1 |
| **B. Autres montants** | | **périodes** | **taux / heure** | **heures** | **total** |
| 4. Indemnité de congé non pris | |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 5. Prime de fin d’année | |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 6. Arriérés de salaire | | 2 |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 7. Divers | |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **TOTAL** | | | | | 3 |

Remarques :

1. Le plus faible des deux montants des cases A et B est à reporter ici.

2. Indiquer les mois de salaire non payés en se limitant aux 6 derniers mois de travail effectifs.

3. Reporter ce montant dans la déclaration de créance.

1. Indiquer les nom, prénom(s), profession et domicile du déclarant. Tout changement d’adresse est à signaler au greffe du tribunal de commerce et au curateur. [↑](#footnote-ref-1)
2. Indiquer les coordonnées de l'employeur. [↑](#footnote-ref-2)
3. Indiquer la date du jugement de faillite. [↑](#footnote-ref-3)
4. La mention inutile est à supprimer. [↑](#footnote-ref-4)
5. Indiquer le montant en chiffres. [↑](#footnote-ref-5)