



LE GOUVERNEMENT  
DU GRAND-DUCHÉ DE LUXEMBOURG  
Ministère du Travail, de l'Emploi et  
de l'Économie sociale et solidaire

École supérieure du travail



PROGRAMME  
AUTOMNE 2022

# MODULES DE FORMATION POUR **LES DÉLÉGUÉ(E)S** **DU PERSONNEL** MANDAT 2019 – 2024

deutsche Ausgabe erhältlich

[www.est.public.lu](http://www.est.public.lu)

[www.LLLC.lu](http://www.LLLC.lu)



Ce programme est principalement issu de la brochure quinquennale « Offre de formation pour les délégué(e)s du personnel – Mandat 2019-2024 ». Il s'adresse à tous les délégué(e)s du personnel, qu'ils soient effectifs ou suppléants.



CHAMBRE DES SALARIÉS  
LUXEMBOURG

**CHAMBER**  
**OF COMMERCE**  
**LUXEMBOURG**  
POWERING BUSINESS



**CHAMBRE**  
**DES MÉTIERS**  
LUXEMBOURG

## COMMENT PUIS-JE CONSULTER LES DESCRIPTIFS DES FORMATIONS ?

Vous trouvez les descriptifs des formations dans la brochure « Offre de formation pour les délégué(e)s du personnel mandat 2019-2024 ». Vous pouvez consulter et télécharger le catalogue sur les sites internet de la Chambre des salariés (CSL) : [www.csl.lu](http://www.csl.lu), du Luxembourg Lifelong Learning Centre (LLLC) : [www.LLLC.lu](http://www.LLLC.lu) et de l'École Supérieure du Travail (EST) : [www.est.public.lu](http://www.est.public.lu).



## DOIS-JE PRENDRE CONGÉ POUR SUIVRE UNE FORMATION ?

En tant que délégué(e) du personnel, vous disposez d'un contingent d'heures appelé congé-formation pour les 5 années de votre mandat en fonction de votre rôle et de la taille de l'entreprise. Ce congé-formation est considéré comme un temps de travail effectif (tableaux ci-dessous).

Les dispenses de service ainsi que le maintien de la rémunération du délégué(e) en formation se font conformément à l'article L.415-9 du Code du travail. Les démarches administratives y relatives sont assurées par l'École supérieure du travail (EST).

## COMMENT M'INSCRIRE AUX FORMATIONS ?

Les inscriptions aux formations des délégué(e)s du personnel se font désormais **en ligne** sur <https://est.public.lu/fr/formations-delegues/inscriptions.html> via la plateforme MyGuichet.

Afin de compléter votre inscription, il est impératif d'ajouter au formulaire le justificatif : « Accord signé par l'employeur » que vous devez télécharger lors de la 1<sup>re</sup> étape de l'inscription sur MyGuichet.lu.



En cas de besoin, vous pouvez y accéder de nouveau en cliquant le lien suivant : <https://est.public.lu/dam-assets/fr/formations/piece-justificative-accord-employeur.pdf>

Vous pouvez compléter ce justificatif sur votre ordinateur ou sur papier. Il doit être signé par vous-même ainsi que par votre employeur.

Un tutoriel explicatif est disponible sur <https://est.public.lu>.

## OÙ SE TIENNENT LES FORMATIONS ?

### CEFOS - Centre de formation et de séminaires de la Chambre des salariés

12 rue du Château | L-5516 Remich  
T +352 274 94 500

[www.cefos.lu](http://www.cefos.lu) | [cefos@cefos.lu](mailto:cefos@cefos.lu)

### Délégué(e)s du personnel d'une entreprise de...

#### ... 15 à 49 salariés

| Mandat                                  | Heures                           |
|-----------------------------------------|----------------------------------|
| Membre titulaire 1 <sup>er</sup> mandat | 40h + 16h <sup>1</sup> sur 5 ans |
| Membre titulaire                        | 40h sur 5 ans                    |
| Membre suppléant 1 <sup>er</sup> mandat | 20h + 8h <sup>1</sup> sur 5 ans  |
| Membre suppléant                        | 20h sur 5 ans                    |

#### ... 50 à 150 salariés

| Mandat                                  | Heures                           |
|-----------------------------------------|----------------------------------|
| Membre titulaire 1 <sup>er</sup> mandat | 80h + 16h <sup>1</sup> sur 5 ans |
| Membre titulaire                        | 80h sur 5 ans                    |
| Membre suppléant 1 <sup>er</sup> mandat | 40h + 8h <sup>1</sup> sur 5 ans  |
| Membre suppléant                        | 40h sur 5 ans                    |

#### ... > 150 salariés

| Mandat                                  | Heures                        |
|-----------------------------------------|-------------------------------|
| Membre titulaire 1 <sup>er</sup> mandat | 40h + 16h <sup>1</sup> par an |
| Membre titulaire                        | 40h par an                    |
| Membre suppléant 1 <sup>er</sup> mandat | 20h + 8h <sup>1</sup> par an  |
| Membre suppléant                        | 20h par an                    |

### Délégué(e)s à l'égalité et délégué(e)s à la sécurité et à la santé de toute entreprise de...

#### ... > 15 salariés

| Mandat                                                        | Heures                                        |
|---------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| Délégué(e) à l'égalité                                        | 2 demi-journées <sup>2</sup> par an           |
| Délégué(e) à la sécurité et à la santé 1 <sup>er</sup> mandat | 40h <sup>2</sup> + 10h <sup>1</sup> sur 5 ans |
| Délégué(e) à la sécurité et à la santé                        | 40h <sup>2</sup> sur 5 ans                    |

1 Les heures de congé-formation attribuées pour le 1<sup>er</sup> mandat.

2 Pour le délégué(e) à l'égalité, ce contingent d'heures s'ajoute à celui alloué au délégué(e) du personnel. Il en est de même pour le délégué(e) à la sécurité et à la santé, si ce dernier a été nommé parmi les membres de la délégation.



POUR TOUTE QUESTION SUPPLÉMENTAIRE,  
CONTACTEZ-NOUS.

EST - École supérieure du travail

1 porte de France | L-4360 Esch-sur-Alzette

T +352 247 86 202 | F +352 247 86 131

[estinfo@est.etat.lu](mailto:estinfo@est.etat.lu)

# PROGRAMME AUTOMNE 2022

⊙ = nouvelle formation



Descriptifs des modules

## LA CONNAISSANCE DE LA LÉGISLATION SUR LES DÉLÉGATIONS DU PERSONNEL

| Réf       | Intitulé du module                                                                                                           | Jour(s) | Date(s)            |
|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|--------------------|
| FD- 1.1.1 | L'exercice du mandat de délégué(e) du personnel                                                                              | 2       | 08 + 09.09.2022 FR |
|           |                                                                                                                              |         | 10 + 11.10.2022 FR |
|           |                                                                                                                              |         | 16 + 17.11.2022 LU |
| FD-1.2.4  | L'emploi et le chômage                                                                                                       | 1       | 07.11.2022 FR      |
| FD-1.2.6  | Les différents types de contrats de travail et l'impact des changements                                                      | 1       | 07.10.2022 FR      |
|           |                                                                                                                              |         | 23.11.2022 FR      |
| FD-1.2.10 | La rémunération, le calcul et la lecture d'une fiche de salaire                                                              | 1       | 29.09.2022 LU      |
|           |                                                                                                                              |         | 28.11.2022 FR      |
| FD-1.2.12 | Les différents types de congés (matin)                                                                                       | 0.5     | 19.10.2022 FR      |
| FD-1.2.13 | La protection des salariés en cas de maladie ou de grossesse (matin)                                                         | 0.5     | 19.09.2022 DE      |
| FD-1.2.15 | Le télétravail : les différents aspects d'un nouveau mode d'organisation de travail (après-midi)                             | 0.5     | 19.10.2022 FR      |
| FD-1.3.3  | La compréhension des systèmes des pensions au Luxembourg                                                                     | 1       | 24.10.2022 FR      |
|           |                                                                                                                              |         | 24.11.2022 LU      |
| FD-1.6.1  | La protection des données à caractère personnel (après-midi)                                                                 | 0.5     | 26.10.2022 FR      |
| FD-1.6.2  | La cybersécurité : savoir se protéger face aux nouveaux dangers (matin)                                                      | 0.5     | 26.10.2022 FR      |
| FD-1.23 ⊙ | Les élections sociales : en entreprise (majorité relative si moins de 100 salariés) et à la Chambre des salariés             | 1       | 08.11.2022 DE      |
|           |                                                                                                                              |         | 17.11.2022 FR      |
|           |                                                                                                                              |         | 07.12.2022 FR      |
|           |                                                                                                                              |         | 13.12.2022 LU      |
| FD-1.24 ⊙ | Les élections sociales : en entreprise (représentation proportionnelle si plus de 100 salariés) et à la Chambre des salariés | 1       | 10.11.2022 FR      |
|           |                                                                                                                              |         | 25.11.2022 FR      |
|           |                                                                                                                              |         | 05.12.2022 LU      |
|           |                                                                                                                              |         | 19.12.2022 DE      |

## LA COMPRÉHENSION ET L'ANALYSE DES DONNÉES SUR LA SITUATION DE L'ENTREPRISE

| Réf      | Intitulé du module                                                                                                                              | Jour(s) | Date(s)            |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|--------------------|
| FD-2.0.1 | Les finances : une approche interactive                                                                                                         | 2       | 09 + 10.11.2022 FR |
| FD-2.0.5 | Les procédures de reclassement interne et externe, travailleur handicapé, reprise progressive du travail pour raison thérapeutique (après-midi) | 0,5     | 19.09.2022 DE      |
| FD-2.0.6 | Le fonctionnement d'une entreprise (matin)                                                                                                      | 0.5     | 18.10.2022 FR      |
| FD-2.0.7 | Les traits caractéristiques de l'économie luxembourgeoise (après-midi)                                                                          | 0.5     | 18.10.2022 FR      |
| FD-2.0.8 | L'introduction à la transformation digitale des entreprises                                                                                     | 1       | 07.09.2022 DE      |
|          |                                                                                                                                                 |         | 15.11.2022 FR      |

## LA SÉCURITÉ ET LA SANTÉ DANS L'ENTREPRISE

| Réf      | Intitulé du module                                         | Jour(s) | Date(s)       |
|----------|------------------------------------------------------------|---------|---------------|
| FD-3.1.2 | Le mandat du délégué(e) à la sécurité et santé             | 1       | 14.09.2022 DE |
|          |                                                            |         | 27.10.2022 FR |
|          |                                                            |         | 29.11.2022 LU |
| FD-3.2.1 | L'organisation d'une tournée d'inspection                  | 1       | 22.11.2022 FR |
| FD-3.2.5 | L'introduction en ergonomie et la manutention au quotidien | 1       | 20.10.2022 FR |

Ce programme est susceptible de changements, restez informés, consultez régulièrement le site de l'EST [www.est.public.lu](http://www.est.public.lu) et inscrivez vous à la newsletter.

|           |                                                                                              |   |               |
|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------|---|---------------|
| FD-3.2.22 | La gestion du stress et la prévention de l'épuisement professionnel                          | 1 | 21.09.2022 LU |
|           |                                                                                              |   | 04.11.2022 FR |
|           |                                                                                              |   | 12.12.2022 DE |
| FD-3.5.2  | L'anticipation de la gestion des âges en entreprises                                         | 1 | 14.10.2022 FR |
| FD-3.5.4  | L'impact des nouvelles technologies de l'information et de la communication sur les salariés | 1 | 17.10.2022 FR |

#### LA PRÉVENTION ET LA GESTION DES DIFFÉRENDS COLLECTIFS ET INDIVIDUELS

| Réf      | Intitulé du module                  | Jour(s) | Date(s)       |
|----------|-------------------------------------|---------|---------------|
| FD-4.2.1 | La médiation sur le lieu de travail | 1       | 21.10.2022 LU |
|          |                                     |         | 03.11.2022 FR |

#### LA FORMATION PROFESSIONNELLE INITIALE ET CONTINUE

| Réf      | Intitulé du module                                 | Jour(s) | Date(s)       |
|----------|----------------------------------------------------|---------|---------------|
| FD-5.0.1 | Les droits et obligations des apprentis (matin)    | 0.5     | 21.11.2022 FR |
| FD-5.0.2 | La formation professionnelle continue (après-midi) | 0.5     | 21.11.2022 FR |

#### L'ÉGALITÉ DE TRAITEMENT - LA CONCILIATION DE LA VIE FAMILIALE ET DE LA VIE PROFESSIONNELLE

| Réf      | Intitulé du module                                                    | Jour(s) | Date(s)       |
|----------|-----------------------------------------------------------------------|---------|---------------|
| FD-7.0.1 | Le rôle du délégué(e) à l'égalité                                     | 1       | 20.09.2022 GB |
|          |                                                                       |         | 28.10.2022 FR |
|          |                                                                       |         | 02.12.2022 DE |
| FD-7.0.5 | Une meilleure conciliation entre vie familiale et vie professionnelle | 1       | 26.09.2022 FR |
|          |                                                                       |         | 30.11.2022 DE |

#### LA COMMUNICATION DANS L'ENTREPRISE ET LE TRAVAIL EN ÉQUIPE

| Réf       | Intitulé du module                                                      | Jour(s) | Date(s)       |
|-----------|-------------------------------------------------------------------------|---------|---------------|
| FD-8.1.1  | Prendre la parole en public                                             | 1       | 15.09.2022 FR |
|           |                                                                         |         | 15.12.2022 LU |
| FD- 8.2.1 | Améliorer son efficacité personnelle et la confiance en soi             | 1       | 23.11.2022 FR |
| FD-8.2.5  | Délégation du Personnel et RH : Les outils du dialogue social (conseil) | 1       | 03.10.2022 DE |



# École supérieure du travail

## Qui sommes-nous ?

L'EST est l'institution du Ministère du Travail dont la mission est l'organisation de la formation gratuite pour les délégué(e)s du personnel. Ces cours sont conçus spécialement pour répondre aux besoins de ce rôle d'intermédiaire entre les salariés et l'employeur dans l'entreprise. Le contenu des cours est continuellement adapté à l'évolution du monde du travail et de l'actualité sociale. D'un point de vue pratique, l'organisation des formations prend en compte les exigences professionnelles des délégué(e)s, comme par exemple les horaires de travail.

## Demande de congé-formation pour les délégué(e)s du personnel :

Le/la délégué(e) du personnel qui souhaite prendre un congé-formation doit transmettre à son employeur une fiche d'inscription aux cours pour délégué(e)s du personnel dûment complétée. L'employeur signe la demande et la remet au délégué(e) du personnel qui la joint avec sa démarche d'inscription sur notre site : [www.est.public.lu](http://www.est.public.lu) via [guichet.lu](http://guichet.lu).

## Demande de remboursement des dépenses de rémunération :

Pour les entreprises comptant moins de 150 salariés la formation peut être remboursée à l'employeur par l'EST. Les déclarations de remboursement à l'intention de l'employeur sont disponibles aux délégué(e)s pendant les cours. A charge de l'employeur d'adresser les formulaires dûment complétés et signés à l'EST afin d'obtenir le remboursement souhaité.

Vous trouverez plus informations sur le site de l'EST :  
[www.est.public.lu](http://www.est.public.lu)

### Besoin d'assistance pour votre inscription ?

Les équipes de l'EST sont à votre disposition pour vous accompagner dans vos démarches d'inscription, n'hésitez pas à les contacter au **+352 247 86 202**.

### Permanence au CEFOS à Remich :

L'EST est aussi à votre disposition au bureau de permanence au CEFOS à Remich.

N'hésitez pas à venir nous rencontrer!

**T** +352 247 86 162

### EST - École supérieure du travail

1 porte de France  
L-4360 Esch-sur-Alzette

**T** +352 247 86 202

**F** +352 247 86 131

[estinfo@est.etat.lu](mailto:estinfo@est.etat.lu)







CENTRE DE FORMATION  
ET DE SÉMINAIRES

# CEFOS

## le Centre de formation et de séminaires de la Chambre des salariés

Le CEFOS, le Centre de formation et de séminaires de la Chambre des salariés à Remich est le centre de formation par excellence pour la formation des représentants du personnel.

Son infrastructure multifonctionnelle permet d'organiser des formations, des conférences et des workshops dans les meilleures conditions formatives.

Ce lieu convivial permet aux groupes de poursuivre leurs échanges et leurs débats dans des espaces accueillants.

Nos collaborateurs se tiennent à votre disposition pour de plus amples informations, n'hésitez pas à les contacter !



Plan d'accès

**Toutes les  
formations pour  
les délégué(e)s  
du personnel  
se tiennent au  
CEFOS**

CEFOS – Centre de formation et de séminaires  
12 rue du Château | L-5516 Remich  
B.P. 1263 | L-1012 Luxembourg  
T +352 27 494 500  
[cefos@cefos.lu](mailto:cefos@cefos.lu) | [www.cefos.lu](http://www.cefos.lu)



# LES CHAMBRES PROFESSIONNELLES PARTENAIRES

## LA CHAMBRE DE COMMERCE

- ◆ **protège et défend les intérêts** des entreprises et de l'économie du Luxembourg
- ◆ **promeut la création** et le développement des entreprises
- ◆ **soutient l'expansion** des entreprises à l'international
- ◆ **aide** à développer des compétences professionnelles
- ◆ **informe** par des analyses et des publications.

## LA CHAMBRE DES SALARIÉS

- ◆ **défend les intérêts** de ses 570 000 ressortissants – salariés retraités et apprentis
- ◆ **informe** via des ouvrages thématiques et des publications en relation avec le monde du travail
- ◆ **contribue au développement** des connaissances et des savoir-faire de tout un chacun en proposant des formations continues
- ◆ **alimente les différents débats socioéconomiques** par des analyses et des études en faisant des propositions d'amélioration dans l'intérêt de ses ressortissants
- ◆ **s'investit** dans le développement de la santé, de la sécurité et du bien-être au travail.

## LA CHAMBRE DES MÉTIERS

- ◆ **défend les intérêts** de l'Artisanat
- ◆ **sensibilise les artisans** aux changements législatifs ou réglementaires
- ◆ **accompagne les entreprises artisanales** (conseils juridiques, économiques, technologiques et sociaux)
- ◆ **est garante** de la qualité de la formation dans l'Artisanat, de l'apprentissage des métiers jusqu'à l'obtention du Brevet de Maîtrise
- ◆ **propose des formations** continues de perfectionnement aux chefs d'entreprises et à leurs salariés.



## BESOIN D'ASSISTANCE POUR VOTRE INSCRIPTION ?

Les équipes de l'EST sont à votre disposition pour vous accompagner dans vos démarches d'inscription, n'hésitez pas à les contacter au **+352 247 86 202**.

## BESOIN DE VERSIONS IMPRIMÉES ?

Des versions imprimées de la brochure 2019-2024, des nouveautés 2022 et des fiches d'inscriptions sont disponibles auprès de la CSL, n'hésitez pas à les demander au **+352 27 494 500** ou par email à l'adresse **cefos@cefos.lu**.

deutsche Ausgabe erhältlich

[www.est.public.lu](http://www.est.public.lu)

[www.LLLC.lu](http://www.LLLC.lu)



LE GOUVERNEMENT  
DU GRAND-DUCHÉ DE LUXEMBOURG  
Ministère du Travail, de l'Emploi et  
de l'Économie sociale et solidaire  
École supérieure du travail



CHAMBRE DES SALARIÉS  
LUXEMBOURG

**CHAMBER  
OF COMMERCE  
LUXEMBOURG**  
POWERING BUSINESS

**M CHAMBRE  
DES MÉTIERS  
LUXEMBOURG**