

Les séminaires

Die Seminare | The seminars

PROGRAMME 2025

**YOU'LL
NEVER
WORK
ALONE.**



CHAMBRE DES SALARIÉS
LUXEMBOURG



LUXEMBOURG LIFELONG
LEARNING CENTRE
LA FORMATION CONTINUE DE LA CHAMBRE DES SALARIÉS



ICDL CERTIFICATION



Plus d'informations sur www.icdl.lu



YOU'LL NEVER WORK ALONE.



CHAMBRE DES SALARIÉS LUXEMBOURG
LA VOIX DES SALARIÉS DEPUIS 1902 ANS.



LUXEMBOURG LIFELONG LEARNING CENTRE
LA FORMATION CONTINUE DE LA CHAMBRE DES SALARIÉS



LE GOUVERNEMENT DU GRAND-DUCHÉ DE LUXEMBOURG

Ingénieurs & Scientifiques du Luxembourg a.s.b.l.



E-LEARNING

Nouvelles formations interactives sur l'intelligence artificielle

Cours disponibles en :

Découvrez tous nos e-learning :



LLLC.lu



YOU'LL NEVER WORK ALONE.



CHAMBRE DES SALARIÉS LUXEMBOURG
LA VOIX DES SALARIÉS DEPUIS 1902 ANS.



LUXEMBOURG LIFELONG LEARNING CENTRE
LA FORMATION CONTINUE DE LA CHAMBRE DES SALARIÉS

Les séminaires

Die Seminare | The seminars

Le Luxembourg Lifelong Learning Centre (LLLC) offre une diversité de séminaires accessibles à tous et propose également des séminaires sur mesure.

Les séminaires sont destinés aux salariés souhaitant enrichir leur expertise et maîtriser des connaissances pratiques directement applicables.

En participant aux séminaires, les salariés ont l'occasion d'explorer des sujets et des problématiques actuels, leur permettant ainsi de rester à la pointe des évolutions de leur secteur.



Domaines proposés

- ▶ Administration | Secrétariat | Réception
- ▶ Banques | Assurances
- ▶ Bureautique | IT | Transformation digitale
- ▶ Communication | Marketing | Vente
- ▶ Développement personnel / professionnel
- ▶ Droit
- ▶ Finance | Comptabilité | Fiscalité
- ▶ Gouvernance | Audit | Gestion des risques
- ▶ Management | Leadership
- ▶ Ressources humaines
- ▶ Sécurité | Bien-être | Santé au travail

Modalités d'organisation

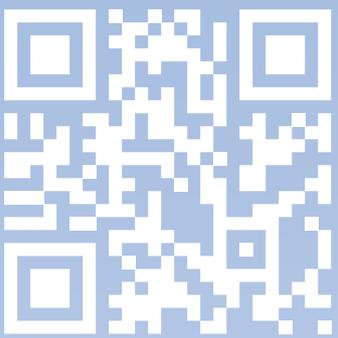
- 🕒 Entre 0,5 à 2 jours
- 🗨️ Français (FR) - Allemand (DE) - Anglais (EN)
- Luxembourgeois (LU) - Portugais (PT)

Différentes formules

- 👤 **Cours en présentiel**
- 📺 **Cours en blended learning**
(combinaison de cours en présentiel et à distance.)
- 🏠 **Cours virtuels / à distance**
- 📖 **Cours en e-learning**



Retrouvez toute
l'offre sur LLC.lu



Séminaires

Séminaires

Tous les séminaires proposés par le LLLC peuvent être ajustés à la demande d'une entreprise pour répondre au mieux à ses besoins spécifiques (séminaires sur mesure) :

Administration | Secrétariat | Réception

REF	Titre		Accès	
S-AS0001	Accueil – réception : Offrir un accueil de qualité		1 jour	220 €
S-AS0002	Gérer les situations difficiles au téléphone		1 jour	220 €
S-AS0003	Règles et méthodes pour produire un écrit efficace		2 jours	440 €
S-AS0004	Les techniques de rédaction de courriers et d'e-mails		½ jour	125 €
S-AS0004	Professionnelle Geschäftsbriefe und E-Mails		1 Tag	220 €
S-AS0007	Se positionner dans son rôle de secrétaire ou d'assistante		½ jour	125 €
S-AS0008	Secrétaires : Perfectionnez vos acquis !		2 jours	440 €

Banques | Assurances

REF	Titre		Accès	
S-BA0006	La gestion de fonds : Comparaison entre fonds traditionnels et fonds alternatifs		½ jour	125 €
S-BA0007	La gestion des fonds / portefeuilles : Les risques financiers		½ jour	125 €
S-BA0008	Derivatives: Options contracts - the fundamentals		½ day	125 €
S-BA0009	Appliquer les mesures de risque en gestion de fonds selon les UCITS guidelines		½ jour	125 €
S-BA0010	La gestion de fonds / portefeuilles : Couverture des risques de marché par forwards, futures, swaps et options		1 jour	220 €
S-BA0013	Les fonds alternatifs illiquides et leurs risques respectifs		1 jour	220 €
S-BA0014	Les risques de durabilité et le volet ESG		1 jour	220 €

Bureautique | IT | Transformation digitale

REF	Titre		Accès	
S-IT0061	Power BI Desktop	NEW 	2 jours	440 €
S-IT0062	Power BI Desktop - Visuels et Formats	NEW 	1 jour	220 €
S-IT0063	Power BI Desktop - DAX	NEW 	1 jour	220 €
S-IT0002	Excel : La maîtrise des fonctionnalités essentielles		1 jour	220 €
S-IT0003	Excel : Accroître la productivité grâce aux liens et aux macros		1 jour	220 €
S-IT0004	Excel : La mise en forme avancée des tableaux et les graphiques complexes		1 jour	220 €
S-IT0005	Excel : L'audit , la validation et les outils de contrôle pour le travail collaboratif		1 jour	220 €
S-IT0006	Excel : Les fonctions et calculs avancés		1 jour	220 €
S-IT0007	Excel : Les tableaux croisés dynamiques (table pivot) et les outils d'analyse		1 jour	220 €
S-IT0008	Excel : Les grands tableaux, la séparation des données, les scénarios et les outils de synthèse		1 jour	220 €
S-IT0009	Excel : La programmation Visual Basic (VBA)		2 jours	440 €
S-IT0010	Word 2019: Tipps und Tricks		1 Tag	220 €
S-IT0012	Word : Fusion et publipostage		½ jour	125 €
S-IT0016	PowerPoint 2019: Tipps und Tricks		1 Tag	220 €
S-IT0018	MS Project : Initiation		2 jours	440 €
S-IT0019	InDesign : Intro		2 jours	440 €
S-IT0060	Mes premiers pas en programmation Java		2 jours	440 €

Communication | Marketing | Vente

REF	Titre		Accès	
S-CM0003	Erfolgreiches Marketing		1 Tag	220 €
S-CM0009	Social Media Videos für PR und Marketing: Aussagekräftige Clips selbst produzieren		½ Tag	125 €
S-CM0010	Réagir aux réclamations des clients et aux conflits commerciaux		1 jour	220 €
S-CM0011	La communication digitale pour créer de l'engagement et générer de l'« awareness »	UPDATE 	1 jour	220 €
S-CM0016	Fondamentaux du Marketing Digital et initiation à l'IA générative pour le Marketing Produit	UPDATE 	2 jours	440 €
S-CM0019	Marketing de l'innovation produit / service : découvrez votre capacité à innover par une méthode complète intégrant le « Design Thinking »	UPDATE  	2 jours	440 €
S-CM0022	Créer mon premier site web	 	1 jour	220 €
S-CM0027	Comprendre et réussir sa déclaration douanière	 	1 jour	220 €
S-CM0029	Vente pour non-commerciaux : Les fondamentaux pour partir gagnant		1 jour	220 €
S-CM0031	Négocier avec succès en mode win/win		1 jour	220 €
S-CM0032	Les bases du Design Thinking		1 ½ jour	345 €
S-CM0034	L'utilisation du neuromarketing en vidéo		½ jour	125 €
S-CM0035	Utilisation de l'intelligence artificielle et de Chat GPT pour améliorer la production de vidéos		1 jour	220 €
S-CM0037	Boostez votre succès commercial avec un avantage stratégique	NEW  	1 jour	220 €
S-CM0038	Au-delà du service : l'impact de la cerise sur le gâteau dans la relation client	NEW  	1 jour	220 €
S-CM0039	Prosperer localement : le futur du commerce à l'ère numérique	NEW  	1 jour	220 €
S-CM0040	Reels : Kurzvideos erstellen und teilen	NEW 	½ Tag	125 €

Développement personnel | professionnel

REF	Titre		Accès	
S-DP0001	Mieux communiquer en toutes circonstances		1 jour	220 €
S-DP0007	Apprendre à surfer sur la vague : Les fondamentaux de la motivation		2 jours	220 €
S-DP0008	Comment retrouver confiance en soi ?		2 jours	440 €
S-DP0016	Building and reinforcing assertiveness skills		2 days	440 €
S-DP0017	Rhetorik ist deutlich mehr als nur sprechen		1 Tag	220 €
S-DP0019	La gestion du temps et des priorités	 	1 jour	220 €
S-DP0021	La délégation ou l'art de responsabiliser		1 jour	220 €
S-DP0026	Le télétravail au Luxembourg : cadre légal, enjeux et bonnes pratiques	UPDATE 	½ jour	125 €
S-DP0031	Prendre sa place dans son équipe		1 jour	220 €
S-DP0032	Dépasser les différences et réussir ensemble		1 jour	220 €
S-DP0033	Captiver l'auditoire lors de la prise de parole en public		1 jour	220 €
S-DP0036	Soyez proactif(ve) pour mieux vous organiser		½ jour	125 €
S-DP0039	Dynamisez vos formations avec la pédagogie active		1 jour	220 €
S-DP0040	Infolut fest im Griff: Zeit- / Selbst- und Ressourcenmanagement		1 Tag	220 €
S-DP0044	Alléger sa charge mentale		1 jour	220 €
S-DP0045	Valoriser la diversité au service de la réussite en entreprise	NEW 	1 jour	220 €
S-DP0046	Et si on passait par là... ? Libérez votre génie intérieur	NEW  	1 jour	220 €
S-DP0047	L'intelligence émotionnelle pour améliorer ses relations professionnelles et son quotidien	NEW 	1 jour	220 €
S-DP0048	Gagner en efficacité professionnelle en limitant les comportements néfastes	UPDATE 	1 jour	220 €

Droit

REF	Titre		Accès	
S-DT0001	Le Code du travail		1 jour	220 €
S-DT0002	Le droit au congé du salarié dans le secteur privé		½ jour	125 €
S-DT0003	La délégation du personnel		½ jour	125 €
S-DT0004	La durée du travail		½ jour	125 €
S-DT0005	Le congé parental		½ jour	125 €
S-DT0006	Le contenu du contrat de travail		½ jour	125 €
S-DT0008	L'incapacité de travail du salarié		½ jour	125 €
S-DT0009	La modification des conditions de travail		½ jour	125 €
S-DT0010	Surveillance sur le lieu de travail		½ jour	125 €
S-DT0011	Connaître les décisions de justice importantes en matière de licenciement		½ jour	125 €
S-DT0017	Droits et attentes des consommateurs		1 jour	220 €
S-DT0018	Planifier sa retraite : Comprendre le système des pensions au Luxembourg		¼ jour	65 €

Finance | Comptabilité | Fiscalité

REF	Titre		Accès	
S-FC0021	Actualités en droit comptable, en droit des sociétés et en droit fiscal		1 jour	220 €
S-FC0024	Sage BOB 50 : Trucs et astuces	UPDATE 	1 jour	220 €
S-FC0025	Sage BOB 50 : Initiation au progiciel comptable		2 jours	440 €
S-FC0026	Sage BOB 50 : La comptabilité analytique		½ jour	125 €
S-FC0027	Sage BOB 50 : La gestion des immobilisés		½ jour	125 €
S-FC0028	Sage BOB 50 : Le module bancaire		½ jour	125 €
S-FC0029	Sage BOB 50 : BOB Ole		½ jour	125 €
S-FC0030	Les principes de base et les déclarations de TVA		1 jour	220 €
S-FC0031	Actualités TVA		½ jour	125 €
S-FC0032	Assujettissement à la TVA		½ jour	125 €
S-FC0033	La TVA dans les fonds d'investissement		½ jour	125 €
S-FC0035	La TVA dans l'immobilier		½ jour	125 €
S-FC0036	L'introduction à la fiscalité luxembourgeoise des personnes physiques		2 jours	440 €
S-FC0037	L'introduction à la fiscalité luxembourgeoise des personnes morales		2 jours	440 €
S-FC0038	La domiciliation : réglementation, perspectives, établissement stable, organisation, responsabilités et risques		1 jour	220 €
S-FC0039	Introduction à la fiscalité internationale, à la structuration et à la transmission de patrimoines et d'entreprises		1 jour	220 €
S-FC0040	Initiation à la planification successorale internationale : Droit comparé Luxembourg - France - Belgique		1 jour	220 €
S-FC0044	Maîtriser les fondamentaux et la production des comptes annuels	UPDATE 	1 jour	220 €
S-FC0045	Maîtriser l'application du PCN 2020	UPDATE 	1 jour	220 €
S-FC0046	La comptabilité pour non comptables	UPDATE 	1 jour	220 €

Gouvernance | Audit | Gestion des risques

REF	Titre		Accès	
S-GA0002	La lutte contre le blanchiment d'argent et le financement du terrorisme		1 jour	220 €
S-GA0003	La protection des données personnelles au quotidien		1 jour	220 €

Management | Leadership

REF	Titre		Accès	
S-ML0007	Conscious Leader Training: Emotionally Intelligent Leader		2 days	440 €
S-ML0008	Conscious Leader Training: Conflict resolution and coaching		1 ½ day	345 €
S-ML0010	Grundlagen der Führung		1 Tag	220 €
S-ML0017	The Feel Good Manager: Klarheit im Führungsalltag		2 Tage	440 €
S-ML0025	Agiler Kulturwandel: Den Rahmen für Veränderung gestalten, Impulse setzen und somit die Dynamik im Unternehmen erhöhen		1 Tag	220 €
S-ML0029	Développer le coaching interne au sein d'une entreprise : Les opportunités de cette nouvelle pratique pour accompagner les talents et les leaders		2 jours	440 €
S-ML0034	Prävention von Konflikten und Konfliktmanagement		1 Tag	220 €
S-ML0035	Le management agile		2 jours	440 €
S-ML0038	Manager une équipe intergénérationnelle		2 jours	440 €
S-ML0039	Les enjeux de la Responsabilité Sociale des Entreprises (RSE) pour une organisation : Sphères économique, sociale, sociétale et environnementale		1 jour	220 €
S-ML0040	Manager et gérer une équipe au quotidien		2 jours	440 €
S-ML0041	Les clés pour améliorer sa relation managériale		1 jour	220 €
S-ML0042	Leadership et management - les fondamentaux		1 jour	220 €
S-ML0043	Introduction à la gestion de projet et méthode SCRUM		1 jour	220 €

Ressources humaines

REF	Titre		Accès	
S-RH0001	Initiation à la gestion des ressources humaines		2 jours	440 €
S-RH0003	Construire un tableau de bord ressources humaines		1 jour	220 €
S-RH0004	Construire et mettre en oeuvre un plan de formation		2 jours	440 €
S-RH0007	Les entretiens de recrutement : Techniques clés et bonnes pratiques du recruteur afin d'optimiser le processus de recrutement		1 jour	220 €
S-RH0013	Le harcèlement en entreprise : Fonction ou alibi pour les acteurs concernés !		1 jour	220 €

Sécurité | Bien-être | Santé au travail

REF	Titre		Accès	
S-BE0002	Votre équilibre et vous		½ jour	125 €
S-BE0009	Le burnout ou bien lorsque le stress devient chronique !		1 jour	220 €
S-BE0010	Gérer son stress au travail		1 jour	220 €
S-BE0011	Ergonomie du travail de bureau : Prévention des troubles musculo-squelettiques (TMS) et confort au travail		1 jour	220 €
S-BE0012	Ergonomie de travail de manutention manuelle et / ou de force : Prévention des troubles musculo-squelettiques (TMS) et confort au travail		1 jour	220 €
S-BE0024	Step by step towards more stress resilience		1 day	220 €
S-BE0025	Unwinding more easily as a shift worker		½ day	125 €
S-BE0028	Zufrieden und gesund im Beruf älter werden		2 Tage	440 €



Retrouvez toute
l'offre sur [LLLC.lu](https://www.lllc.lu)



E-Learning

E-Learning

Grâce aux formations en e-learning, il est possible de se former à distance avec un accès pendant 6 mois à différents contenus 24h sur 24, 7 jours sur 7 via la plateforme Moodle-LLLC.

Bureautique IT Transformation digitale			
REF	Titre		
S-EL0001	Excel 2019 : Des fondamentaux au perfectionnement (avec test d'auto-positionnement)		75 €
S-EL0002	Excel 2021 : Des fondamentaux au perfectionnement (avec test d'auto-positionnement)		75 €
S-EL0003	PowerPoint 2019 : Des fondamentaux au perfectionnement (avec test d'auto-positionnement)		75 €
S-EL0004	Word 2019 : Des fondamentaux au perfectionnement (avec test d'auto-positionnement)		75 €
S-EL0005	Word 2021 : Des fondamentaux au perfectionnement (avec test d'auto-positionnement)		75 €
S-EL0006	Excel : Les tableaux croisés dynamiques		75 €
S-EL0007	Excel 2019 : Tableaux complexes : calculs avancés, simulation et audit		75 €
S-EL0008	Excel 2021 : Tableaux complexes : calculs avancés, simulation et audit		75 €
S-EL0009	Excel 2019 : Analyse de données : Tableaux de données et tableaux croisés dynamiques		75 €
S-EL0010	Excel 2021 : Analyse de données : tableaux de données et tableaux croisés dynamiques		75 €
S-EL0011	Excel 2019 : Représentation des données : graphiques et illustrations		75 €
S-EL0012	Excel 2021 : Représentation des données : graphiques et illustrations		75 €
S-EL0013	Excel 2019 : Protection, partage et optimisation des données		75 €
S-EL0014	Excel 2021 : Protection, partage et optimisation des données		75 €
S-EL0015	Macros et langage VBA : Apprenez à programmer dans Excel		75 €
S-EL0016	Réussir votre communication avec PowerPoint		75 €
S-EL0017	PowerPoint 2019 : Pour des présentations professionnelles		75 €
S-EL0018	Word 2021 : Gestion du texte et mise en forme pour des documents professionnels		75 €
S-EL0019	Word 2019 : Publipostage (mailing)		75 €
S-EL0020	Word 2021 : Publipostage (mailing)		75 €
S-EL0021	Access 2019 : Conception d'une base de données		75 €
S-EL0022	Power BI Desktop : Apprendre à traiter, analyser les données et à concevoir des tableaux de bord dynamiques et interactifs		75 €
S-EL0023	Outlook 2019: Pour une messagerie bien utilisée		75 €
S-EL0024	PAO : InDesign (éditions 2020 et 2021) : Les fonctions essentielles		75 €
S-EL0025	PAO : InDesign CS6 : Les fonctions PAO essentielles		75 €
S-EL0026	PAO : Illustrator (éditions 2020 – 2021) : Les fonctions essentielles		75 €
S-EL0027	PAO : Illustrator (versions CS6 et CC) : Les fondamentaux de l'illustration vectorielle		75 €
S-EL0028	PAO : Photoshop CC : Cas d'usage et bonnes pratiques		75 €
S-EL0029	PAO : Photoshop (éditions 2020 et 2021) : Les fonctions essentielles		75 €
S-EL0030	PAO : Photoshop CS6 : Les fonctions essentielles de retouche et montage photo		75 €
S-EL0031	PAO : Premiere pro : Apprendre le montage vidéo		75 €
S-EL0032	Microsoft 365 : L'environnement de travail collaboratif		75 €
S-EL0033	Office 365 : Quel outil pour collaborer ? Les groupes, Sharepoint, Teams, Yammer, ...		75 €
S-EL0034	Office 365 : Teams : Travail d'équipe et bonnes pratiques		75 €
S-EL0035	Office 365 : Travailler et manager à distance avec Teams		75 €
S-EL0036	Gestion de projet : Méthodologie et mise en pratique avec Project 2016		75 €
S-EL0037	Découverte de l'informatique		75 €
S-EL0038	Joomla! 3.4 : Créez et administrez votre site web		75 €
S-EL0097	Copilot : Découvrez et utilisez l'intelligence artificielle de Microsoft	NEW 	75 €
S-EL0098	Outlook 2021 : Pour une messagerie bien utilisée	NEW 	75 €
S-EL0099	PowerPoint 2021 : Pour des présentations professionnelles	NEW 	75 €
S-EL0100	PowerPoint 2021 : Des fondamentaux au perfectionnement	NEW 	75 €

Communication | Marketing | Vente

REF	Titre		
S-EL0039	Réseau Social d'Entreprise : Les clés d'un déploiement réussi		75 €
S-EL0040	LinkedIn : Dynamiser votre réseau professionnel		75 €

Développement personnel | professionnel

REF	Titre		
S-EL0041	Démultiplier sa puissance de réflexion grâce aux cartes mentales		75 €
S-EL0043	Favoriser l'émergence d'idées créatives		75 €
S-EL0044	Exprimer ses idées de manière convaincante		75 €
S-EL0045	Relever le défi du changement		75 €
S-EL0047	Faire le point sur ses compétences professionnelles		75 €
S-EL0053	Développer l'estime de soi dans ses relations professionnelles		75 €
S-EL0054	Reconnaître les 7 dimensions de la différence culturelle		75 €
S-EL0056	Adapter sa communication au style de son interlocuteur		75 €
S-EL0057	Reformuler pour améliorer l'écoute et la clarté		75 €
S-EL0059	Exploiter au mieux le brainstorming de groupe		75 €
S-EL0063	Optimiser le potentiel d'un réseau organisé		75 €
S-EL0064	Traiter les crises entre les personnes		75 €
S-EL0084	Suivre les étapes incontournables pour une prise de fonction managériale efficace	NEW 	75 €
S-EL0088	Bâtir une culture et une stratégie ouvertes à l'IA	NEW 	75 €
S-EL0092	Recourir à l'IA pour analyser les données et optimiser la prise de décision	NEW 	75 €

Management | Leadership

REF	Titre		
S-EL0065	Attirer et retenir les talents		75 €
S-EL0066	Favoriser l'harmonie au sein d'une équipe établie		75 €
S-EL0067	Manager une équipe à l'ère du digital		75 €
S-EL0069	Comprendre la compétence en contexte professionnel		75 €
S-EL0070	Choisir les compétences à développer dans son équipe		75 €
S-EL0071	Mieux comprendre les différentes générations au travail		75 €
S-EL0072	Adapter son style de management aux différentes générations		75 €
S-EL0073	Animer une équipe multigénérationnelle		75 €
S-EL0074	Fédérer une équipe géographiquement dispersée		75 €
S-EL0076	Passer à des méthodes de travail agiles		75 €
S-EL0077	Développer des qualités de leadership		75 €
S-EL0078	Définir une stratégie pour mettre en œuvre le changement		75 €
S-EL0079	Bien communiquer sur un changement majeur		75 €
S-EL0083	Réconcilier performance, et développement durable		75 €
S-EL0086	Exploiter l'IA générative	NEW 	75 €
S-EL0093	Se préparer à l'IA	NEW 	75 €
S-EL0094	Identifier et évaluer les opportunités d'IA	NEW 	75 €
S-EL0096	Propulser votre démarrage dans l'IA	NEW 	75 €

Nos formations, votre atout !

**YOU'LL
NEVER
WORK
ALONE.**



CHAMBRE DES SALARIÉS
LUXEMBOURG

Bureaux ouverts :

lundi au vendredi
08h00 à 18h00.

2-4 rue Pierre Hentges
L-1726 Luxembourg
T +352 27 494 600
formation@LLLC.lu

Différents types de formation

- ▶ Cours du soir
- ▶ Séminaires
- ▶ Bachelors (Licences), Masters
- ▶ Formations spécialisées
- ▶ Formations pour seniors
- ▶ Certifications mondialement reconnues

Différentes formules

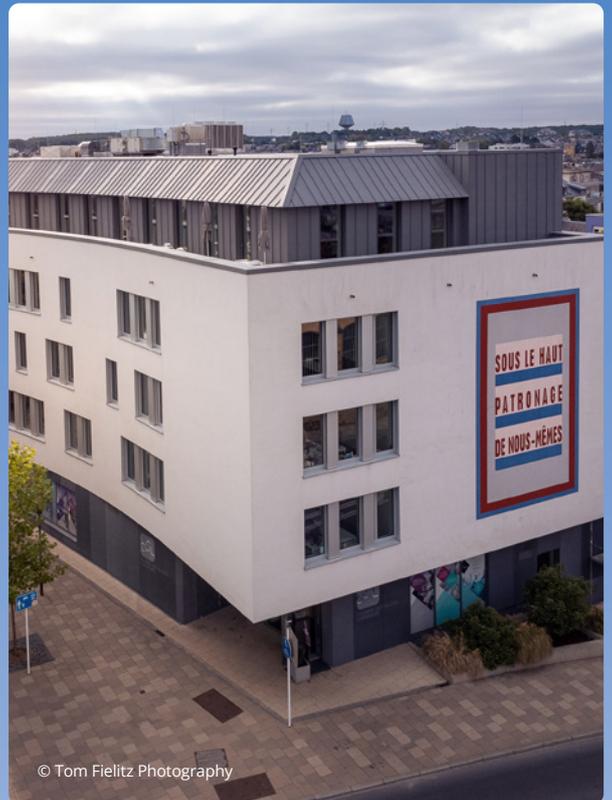
-  Cours en présentiel
-  Cours virtuels / à distance
-  Cours en blended learning
(combinaison de cours en présentiel
et à distance)
-  Cours en e-learning

Formations offertes en plusieurs langues

FR | LU | EN | DE | PT



LUXEMBOURG LIFELONG
LEARNING CENTRE
LA FORMATION CONTINUE DE LA CHAMBRE DES SALARIÉS



© Tom Fielitz Photography

Découvrez nos formations :

LLLC.lu



Suivez-nous sur :

